

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| «01» ноября 2021 г. | № 385-п |
| гп Северо-Енисейский |

**Об утверждении муниципальной программы «Привлечение квалифицированных специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений социальной сферы
Северо-Енисейского района»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Северо-Енисейского района
от 29.07.2013 № 364-п «Об утверждении Порядка принятия решений
о разработке муниципальных программ Северо-Енисейского района,
их формировании и реализации», распоряжением администрации Северо-Енисейского района от 30.07.2013 № 650-ос «Об утверждении перечня муниципальных программ Северо-Енисейского района», руководствуясь статьей 34 Устава Северо-Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Привлечение квалифицированных специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений социальной сферы
Северо-Енисейского района», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы района по социальным вопросам (Михалева Е. А.).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года
и подлежит опубликованию в газете «Северо-Енисейский вестник».

Временно исполняющий полномочия

Главы Северо-Енисейского района,

первый заместитель главы района А. Н. Рябцев

Приложение

к постановлению

администрации Северо-Енисейского района

от 01.11.2021 № 385-п

**Муниципальная программа**

**«Привлечение квалифицированных специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений социальной сферы Северо-Енисейского района» (далее – Программа)**

**1.Паспорт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основание для разработки муниципальной программы | Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;статья 34 Устава Северо-Енисейского района;постановление администрации Северо-Енисейского района от 29.07.2013 № 364-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Северо-Енисейского района, их формировании и реализации»;распоряжение администрации Северо-Енисейского района от 30.07.2013 № 650-ос «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Северо-Енисейского района»;статья 2 Закона Красноярского края от 24.10.2013 № 5-1712 «Об осуществлении органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края отдельных полномочий в сфере охраны здоровья граждан». |
| 2 | Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Северо-Енисейского района |
| 3 | Соисполнители муниципальной программы | 1. Управление образования администрации Северо-Енисейского района2. Отдел культуры администрации Северо-Енисейского района3. Отдел физической культуры, спорта и молодёжной политики администрации Северо-Енисейского района4. Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Северо-Енисейская районная больница» |
| 4 | Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальнойпрограммы | Подпрограмма 1 «Создание условий для привлечения квалифицированных специалистов дефицитных должностей в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района» |
| 5 | Цели муниципальной программы | Привлечение и закрепление квалифицированных кадров дефицитных должностей в учреждениях образования, спорта, культуры и здравоохранения для обеспечения доступных качественных услуг в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения на территории Северо-Енисейского района |
| 6 | Задачи муниципальной программы  | 1. Привлечение специалистов для замещения дефицитных должностей в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района;2. Создание благоприятных условий для закрепления приглашенных и трудоустроенных специалистов дефицитных должностей на территории Северо-Енисейского района в учреждениях образования, спорта, культуры и здравоохранения. |
| 7 | Этапы и срокиреализации муниципальной программы | 2022−2024 годы  |
| 8 | [Перечень](#Par410) целевых показателей муниципальной программы с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы  | Приведены в приложении № 1 к Паспорту муниципальной программы |
| 9 | Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы  | Объем финансирования Программы составит19 100 000,00 рублей, в том числе:за счет средств бюджета района 19 100 000,00 рублей, из них по годам:2022 год – 10 600 000,00 рублей;2023 год – 4 700 000,00 рублей;2024 год – 3 800 000,00 рублей. |

**2. Характеристика текущего состояния сферы кадров учреждений Северо-Енисейского района в сфере образования, спорта, культуры, и здравоохранения**

На территории Северо-Енисейского района функционируют учреждения в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения, предоставляющие государственные и муниципальные услуги населению:

учреждения, подведомственные Управлению образования администрации Северо-Енисейского района;

учреждения, подведомственные Отделу культуры администрации Северо-Енисейского района;

учреждения, подведомственные Отделу физической культуры, спорта и молодёжной политики администрации Северо-Енисейского района;

краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Северо-Енисейская районная больница».

Качество и доступность услуг, оказываемых этими учреждениями, зависят от таких факторов, как материально-техническое обеспечение, уровень внедрения новых технологий, уровень кадровой обеспеченности.

В соответствии с требованиями законодательства успешно решаются задачи по созданию условий в учреждениях социальной сферы, необходимых им для оказания качественных и доступных услуг населению. Это заключается в строительстве новых зданий учреждений, обновлении их материально-технической базы, активном внедрении новых технологий, создании комфортных и безопасных условий нахождения в них.

Но при этом, учитывая географическое расположение и особенности транспортной доступности Северо-Енисейского района, складывается сложная ситуация со специалистами учреждений социальной сферы (педагогическим и медицинским персоналом, работниками культуры и спорта). Данная ситуация связана с переездом работников в другие регионы, в том числе в связи с выходом их на пенсию, а также бытовыми и финансовыми трудностями при прибытии специалистов в учреждения района социальной сферы.

Отсутствие квалифицированных специалистов определенных специальностей в учреждениях социальной сферы ухудшает оказание качественных государственных и муниципальных услуг населению Северо-Енисейского района и может привести к нарушению норм действующего трудового законодательства. Поэтому закрепление указанных специалистов чрезвычайно важно для территории Северо-Енисейского района.

Сложная ситуация складывается по следующим категориям персонала в учреждениях социальной сферы:

с педагогическим персоналом учреждений отрасли «Образование» (общеобразовательные учреждения, дошкольные образовательные учреждения,). Дефицит педагогических кадров – ключевой фактор, определяющий качество образования. Данная проблема также негативно сказывается на нагрузке педагогов, что напрямую влияет на их уровень работоспособности, уровень творческой активности и преданности профессии;

с персоналом учреждений отрасли «Спорт». Дефицит специалистов по должности «Инструктор по спорту» приводит к ограничению количества и периодичности занятий физической культурой для населения района, включая адаптивную физическую культуру. Тем самым, притормаживается развитие массовой физической культуры на территории района;

с работниками учреждений отрасли «Культуры». Особо остро проблема стоит в учреждениях, расположенных в отдаленных поселках района. Учитывая особый уклад жизни в таких территориях, крайне сложно привлечь специалистов с необходимым уровнем образования и творческим потенциалом. Отсутствие квалифицированных кадров приводит к снижению культурной жизни и общей социальной активности населения;

с медицинским персоналом учреждения здравоохранения. Проблема кадрового дефицита медицинских работников (врачи и средний медицинский персонал) обострена на протяжении последних нескольких лет. Это привело к невозможности выполнения отдельных медицинских обследований населения на территории района, получении первичной и узкоспециализированной медицинской помощи, результатом чего стало снижение качества оказываемых населению медицинских услуг.

Проблемы кадрового дефицита учреждений социальной сферы могут привести к негативным последствиям социально-экономического развития Северо-Енисейского района, поэтому требуют принятия ряда мер по разрешению сложившейся ситуации.

**Потребность учреждений социальной сферы в квалифицированных специалистах по состоянию на 01.09.2021составляет 43,5 ставок, в том числе по отраслям :**

**Образование – 22,5 ставок;**

**Спорт – 3 ставки;**

**Культура – 2 ставки;**

**Здравоохранение – 16 ставок**

Чтобы восстановить и сохранить кадровое равновесие учреждений социальной сферы необходимо обеспечить создание условий и предоставление определенных гарантий и компенсаций привлекаемым квалифицированным специалистам дефицитных должностей.

Полномочиями, относящимися к ведению органа местного самоуправления Северо-Енисейского района, предусмотренных статьями 15, 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» являются:

 создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей района услугами организаций культуры;

обеспечение условий для развития на территории района физической культуры, школьного и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий района;

организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

На уровне краевого законодательства меры поддержки реализуются в рамках Закона Красноярского края от 22.03.2018 № 5-1455 «О единовременных компенсационных выплатах отдельным категориям медицинских работников», постановления Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие образования», постановления Правительства Красноярского края от 21.01.2020 № 34-п «Об утверждении Положения о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек на территории Красноярского края».

На уровне Северо-Енисейского района меры поддержки реализуются в рамках решения Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 30.06.2010 № 51-7 «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в Северо-Енисейском районе в организациях, финансируемых за счет средств бюджета района».

Решение «кадрового вопроса» охватит не только специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений, и прибывающих из других местностей, но и молодых специалистов (в возрасте до 35 лет), зарегистрированных на территории муниципального образования Северо-Енисейский район и возвращающихся обратно к месту жительства из других местностей Российской Федерации после получения образования по специальности, являющейся дефицитной для учреждений. Указанные специалисты являются местными трудовыми ресурсами. Это адаптированное к местным природно-климатическим и социально-экономическим условиям территории население. Поэтому закрепление указанных специалистов чрезвычайно важно для территории Северо-Енисейского района, так как предотвратит нехватку (нарастание уровня дефицита) специалистов и, как следствие, повлечет увеличение объема выполняемых работ имеющимися в штате специалистами, вследствие замещения ими имеющихся вакантных должностей (профессий), предотвратит нарушение норм действующего трудового законодательства, снижение качества предоставляемых услуг, оказываемых учреждениями в рамках их компетенции.

**3. Основные цели и задачи, описание основных целей и задач муниципальной программы**

Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами.

Целью Программы является создание условий для привлечения квалифицированных специалистов дефицитных должностей в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района.

К категории квалифицированных специалистов дефицитных должностей (далее – специалисты, приглашенные специалисты) относятся:

специалисты, обладающие специальностями, являющимися дефицитными для учреждений, и прибывающих из других местностей по приглашению учреждений образования, здравоохранения, культуры и спорта;

молодые специалисты (в возрасте до 35 лет), обладающие специальностями, являющимися дефицитными для учреждений, зарегистрированные на территории Северо-Енисейского района
и возвращающиеся обратно к месту жительства из других местностей Российской Федерации по приглашению учреждений образования, спорта, культуры и здравоохранения, в том числе после получения профессионального образования.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1) привлечение специалистов для замещения дефицитных должностей в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения;

2) создание благоприятных условий для закрепления приглашенных
и трудоустроенных специалистов дефицитных должностей на территории Северо-Енисейского района в учреждениях образования, спорта, культуры
и здравоохранения.

Мероприятиями первой задачи являются:

- оформление приглашения специалисту, принятие и обработка документов, предоставленных специалистами (администрация Северо-Енисейского района с участием управления образования администрации Северо-Енисейского района, отдела культуры администрации Северо-Енисейского района, отдела физической культуры, спорта и молодёжной политики администрации Северо-Енисейского района, краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Северо-Енисейская районная больница»);

- проведение разъяснительной работы по приглашению студентов профессиональных образовательных организаций, с целью их трудоустройства в учреждения социальной сферы Северо-Енисейского района после окончания обучения (проведение семинаров, круглых столов, встреч и других мероприятий) (управление образования администрации Северо-Енисейского района, отдел культуры администрации Северо-Енисейского района, отдел физической культуры, спорта и молодёжной политики администрации Северо-Енисейского района, краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Северо-Енисейская районная больница»);

- информационная деятельность по приглашению квалифицированных специалистов (размещение информационных материалов на официальном сайте Северо-Енисейского района, на официальных сайтах соисполнителей программы, информационном портале «Работа в России» (размещение бесплатно), изготовление информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.);

- участие в ярмарках вакансий, проводимых образовательными организациями, для привлечения специалистов для работы в учреждениях социальной сферы Северо-Енисейского района.

Мероприятиями второй задачи являются:

- выплата приглашенным специалистам дефицитных должностей единовременной выплаты в порядке и на условиях, предусмотренных правовыми актами Северо-Енисейского района.

- предоставление специалистам, приглашенным из других территорий, жилого помещения муниципального жилищного фонда Северо-Енисейского района в порядке и на условиях, предусмотренных правовыми актами Северо-Енисейского района.

Кроме того, при реализации мероприятий Программы муниципальные учреждения социальной сферы производят специалисту и членам его семьи оплату стоимости проезда и багажа, выплату единовременного пособия в порядке и размере, предусмотренными правовыми актами администрации Северо-Енисейского района, предоставляют оплачиваемый отпуск продолжительностью 7 календарных дней. Порядок предоставления гарантий и компенсаций установлен решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 30.06.2010 № 51-7 «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в Северо-Енисейском районе в организациях, финансируемых за счет средств бюджета района».

Размер, условия и порядок компенсации расходов, связанных с переездом на территорию Северо-Енисейского района специалистов, приглашаемых в краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Северо-Енисейская районная больница», устанавливаются Законом Красноярского края от 03.12.2004 № 12-2668 «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в иных местностях края с особыми климатическими условиями».

Прием детей приглашенных специалистов в муниципальные дошкольные образовательные учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Северо-Енисейский район.

**4. Сроки реализации муниципальной программы**

Реализация Программы предусмотрена на период 2022-2024 годы.

**5. Прогноз конечных результатов (целевые индикаторы) муниципальной программы**

Прогноз достижения цели Программы отражает привлечение и закрепление квалифицированных кадров дефицитных должностей в учреждения социальной сферы в области образования, спорта, культуры и здравоохранения.

Своевременная и в полном объеме реализация мероприятий Программы позволит привлечь специалистов для замещения дефицитных должностей специалистов в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения и создать для них благоприятные условия, способствующие закреплению приглашенных специалистов на территории района.

Таким образом, реализация комплекса мероприятий Программы обеспечит достижение установленной цели.

Перечень целевых показателей Программы, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы, представлен в приложении № 1 к паспорту Программы.

**6. Информация по подпрограммам Программы**

Информация по подпрограммам, с указанием целей, задач, сроков реализации и ожидаемых результатов подпрограммы приведена в приложении № 3 к Программе.

**7. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы**

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы Северо-Енисейского района приведена в приложении № 1 к Программе.

**8. Информация об источниках финансирования подпрограммы муниципальной программы Северо-Енисейского района**

Информация об источниках финансирования подпрограммы муниципальной программы Северо-Енисейского района приведена в приложении № 2 к Программе.

Приложение № 1

к Паспорту муниципальной программы

 «Привлечение квалифицированных специалистов,

обладающих специальностями, являющимися

дефицитными для учреждений социальной сферы

Северо-Енисейского района»

Перечень целевых показателей муниципальной программы Северо-Енисейского района, с указанием планируемых

к достижению значений в результате реализации муниципальной программы Северо-Енисейского района

| № п/п | Цели, целевые показатели | Ед. изм. | 2021 год | Годы реализации программы |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2022год | 2023год | 2024год | Годы до конца реализации программы в пятилетнем интервале |
| 2025 год | 2030 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Цель муниципальной программы: Привлечение и закрепление квалифицированных кадров дефицитных должностей в учреждениях образования, спорта, культуры и здравоохранения для обеспечения доступных качественных услуг в сфере образования, здравоохранения, спорта и культуры на территории Северо-Енисейского района |
| 1. | Количество ставок, замещенных специалистами дефицитных должностей всего,  | ставка | - | 24,5 | 11 | 8 | - | - |
| в том числе по отраслям: Образование |  | 13,5 | 5 | 4 |  |  |
|  Культура |  | 1 | 1 | - |  |  |
|  Спорт |  | 1 | 1 | 1 |  |  |
|  Здравоохранение |  | 9 | 4 | 3 |  |  |
| 2 | Уровень закрытия потребности в специалистах дефицитных должностей всего, | % | - | 100,0 | 100,0 | 100,0 | - | - |
| в том числе, по отраслям: Образование |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  |  |
|  Культура |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  |  |
|  Спорт |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  |  |
|  Здравоохранение |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  |  |

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Привлечение квалифицированных специалистов,

обладающих специальностями, являющимися

дефицитными для учреждений социальной сферы

Северо-Енисейского района»

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы Северо-Енисейского района

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус (муниципальная программа, подпрограмма, отдельное мероприятие) | Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | план | план | план |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Муниципальная программа | «Привлечение квалифицированных специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений социальной сферы Северо-Енисейского района» | всего расходные обязательства по муниципальной программе | 441 | Х | Х | Х | 10 600 000,00 | 4 700 000,00 | 3 800 000,00 | **19 100 000,00** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х | 10 600 000,00 | 4 700 000,00 | 3 800 000,00 | **19 100 000,00** |
|  |  | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| 1.1. | Подпрограмма 1 | «Создание условий для привлечения квалифицированных специалистов дефицитных должностей в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района» | всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы | 441 | Х | Х | Х | 10 600 000,00 | 4 700 000,00 | 3 800 000,00 | **19 100 000,00** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х | 10 600 000,00 | 4 700 000,00 | 3 800 000,00 | **19 100 000,00** |
|  |  | Х | Х | Х |  |  |  |  |

Приложение № 2

к муниципальной программе

«Привлечение квалифицированных специалистов,

обладающих специальностями, являющимися

дефицитными для учреждений социальной сферы

Северо-Енисейского района»

Информация

об источниках финансирования подпрограммы

муниципальной программы Северо-Енисейского района

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Статус (муниципальная программа, подпрограмма, отдельное мероприятие) | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Уровень бюджетной системы / источники финансирования | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| план | план | план |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Муниципальнаяпрограмма | «Привлечение квалифицированных специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений социальной сферы Северо-Енисейского района» | Всего | 10 600 000,00 | 4 700 000,00 | 3 800 000,00 | **19 100 000,00** |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |
| бюджет района | 10 600 000,00 | 4 700 000,00 | 3 800 000,00 | **19 100 000,00** |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1.1. | Подпрограмма 1 | «Создание условий для привлечения квалифицированных специалистов дефицитных должностей в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района» | Всего | 10 600 000,00 | 4 700 000,00 | 3 800 000,00 | **19 100 000,00** |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |
| бюджет района | 10 600 000,00 | 4 700 000,00 | 3 800 000,00 | **19 100 000,00** |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |

Приложение № 3

к муниципальной программе

«Привлечение квалифицированных специалистов,

обладающих специальностями, являющимися

дефицитными для учреждений социальной

сферы Северо-Енисейского района»

**1.Паспорт подпрограммы 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Создание условий для привлечения квалифицированных специалистов дефицитных должностей в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | Привлечение квалифицированных специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений социальной сферы Северо-Енисейского района» |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Северо-Енисейского района |
| Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы | Администрация Северо-Енисейского района |
| Цель и задачи подпрограммы  | Цель: Обеспечение привлечения и трудоустройства квалифицированных специалистов дефицитных должностей в учреждения Северо-Енисейского района в сфере образования, спорта, культуры и здравоохраненияЗадачи: 1. Организация процедуры привлечения на работу квалифицированных специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения2. Создание условий для приглашенных и трудоустроенных специалистов на территории Северо-Енисейского района  |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы с указанием динамики изменения показателей результативности, отражающих социально-экономическую эффективность реализации подпрограммы | 1. Повышение уровня кадровой обеспеченности учреждений в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения.2. Повышение качества государственных и муниципальных услуг, оказываемых учреждениями в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения.Целевые индикаторы подпрограммы указаны в приложении 1 к подпрограмме |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022-2024 годы |
| Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период  | Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Северо-Енисейского района в общей сумме 19 100 000,00 рублей, в том числе по годам:2022 год – 10 600 000,00 рублей;2023 год – 4 700 000,00 рублей;2024 год – 3 800 000,00 рублей. |

**2. Мероприятия подпрограммы**

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы представлен в приложении № 1 к подпрограмме.

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов представлены в приложении № 2 к подпрограмме.

**3. Механизм реализации подпрограммы.**

Реализацию подпрограммы осуществляет отдел по делам семьи, детства и социальной поддержки граждан администрации Северо-Енисейского района.

Порядок приглашения учреждениями сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района на работу специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для этих учреждений представлены в приложении № 3 к подпрограмме.

Перечень должностей специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района представлен в приложении № 4 к подпрограмме.

Оказание единовременной выплаты приглашенным на работу и трудоустроенным специалистам, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района осуществляется на условиях и в порядке согласно приложению № 5 к подпрограмме.

**4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы**

Контроль за реализацией подпрограммы осуществляют Контрольно-счетная комиссия Северо-Енисейского района, администрация Северо-Енисейского района, Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района, иные органы – в пределах своих полномочий.

Отчеты о реализации мероприятий подпрограммы формируются в соответствии с пунктами 6.5 - 6.9 Порядка, утвержденного постановлением администрации Северо-Енисейского района от 29.07.2013 № 364-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Северо-Енисейского района, их формирования и реализации».

Приложение № 1

к подпрограмме 1 «Создание условий для привлечения

квалифицированных специалистов дефицитных

должностей в сфере образования, спорта, культуры и

здравоохранения Северо-Енисейского района»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации программы |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Цель подпрограммы: Обеспечение привлечения и трудоустройства квалифицированных специалистов дефицитных должностей в учреждения Северо-Енисейского района в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения  |
| Задача 1. подпрограммы: Организация процедуры привлечения на работу квалифицированных специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения |
| 1 | Количество ставок, замещенных специалистами, обладающими специальностями, являющимися дефицитными для учреждений по отрасли: Образование | ставка | Отчетная информация исполнителей подпрограммы | 13,5 | 5 | 4 |
| Культура | 1 | 1 |  |
| Спорт | 1 | 1 | 1 |
| Здравоохранение | 9 | 4 | 3 |
| Задача 2. подпрограммы: Создание условий для приглашенных и трудоустроенных специалистов на территории Северо-Енисейского района |
| 2 | Уровень закрытия потребности в приглашенных специалистах обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений по отрасли:Образование | %. | Расчетный показатель (кол-во трудоустроенных приглашенных специалистов от потребности в них) | 100 | 100 | 100 |
| Культура | 100 | 100 | 100 |
| Спорт | 100 | 100 | 100 |
| Здравоохранение | 100 | 100 | 100 |

Приложение № 2

к подпрограмме 1 «Создание условий для привлечения

квалифицированных специалистов дефицитных

должностей в сфере образования, спорта, культуры и

здравоохранения Северо-Енисейского района»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

| №п/п | Цели, задачи, мероприятия, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | Расходы по годам реализации программы, (руб.) | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе натуральном выражении) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Цель подпрограммы: Обеспечение профессиональными кадрами учреждений Северо-Енисейского района в сфере образования, культуры, спорта и здравоохранения |
| 2 | Задача 1 подпрограммы: Организация процедуры привлечения на работу специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения |
| 3 | Мероприятие 1Привлечение и трудоустройство специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений  | Администрация Северо-Енисейского района | 441 |  |  |  | - | - | - | **-** | Количество трудоустроенных специалистов в 2022 году – 24 чел., в 2023 году – 11 чел., в 2024 году – 8 чел. |
| 4 | Задача 2 подпрограммы: Создание условий для приглашенных специалистов на территории Северо-Енисейского района |
| 5 | Мероприятие 1Оказание социальной поддержки приглашенным и трудоустроенным специалистам, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений социальной сферы Северо-Енисейского района | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 1006 | 2610080648 | 321 | 10 600 000,00 | 4 700 000,00 | 3 800 000,00 | **19 100 000,00** | Количество трудоустроенных специалистов в 2022 году – 24 чел., в 2023 году – 11 чел., в 2024 году – 8 чел. |

Приложение №3

к подпрограмме 1 «Создание условий

для привлечения квалифицированных

специалистов дефицитных должностей в

сфере образования, спорта, культуры и

здравоохранения Северо-Енисейского

района»

**Порядок приглашения учреждениями сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района на работу специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для этих учреждений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок приглашения учреждениями сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района на работу специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для этих учреждений (далее – Порядок) определяет категории специалистов, приглашаемых на работу учреждениями сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для этих учреждений и устанавливает механизм их приглашения.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и сокращения:

1.2.1. Категории специалистов, приглашаемых на работу учреждениями сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для этих учреждений:

а) специалисты из других местностей, обладающие специальностями, являющимися дефицитными для этих учреждений в соответствии с Перечнем должностей (профессий), требующих наличия специальностей, являющихся дефицитными для учреждений сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района, утвержденным приложением № 4 к подпрограмме 1 «Создание условий для привлечения специалистов дефицитных должностей в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения» Программы (или на основании решения Комиссии), при условии, что период между датой окончания трудовой деятельности специалиста в учреждении по дефицитной специальности (если таковая осуществлялась) и датой поступления в учреждение документов для рассмотрения вопроса оформления ему приглашения, составляет не менее одного года;

б) молодые специалисты (в возрасте до 35 лет): - зарегистрированные на территории Северо-Енисейского района и возвращающиеся (возвратившиеся) обратно к месту жительства из других местностей Российской Федерации после получения образования по специальности, являющейся дефицитной для этих учреждений в соответствии с Перечнем должностей (профессий), при условии возвращения на территорию Северо-Енисейского района в течение одного года после окончания обучения и не осуществления в указанный период времени на территории Северо-Енисейского района трудовой деятельности по специальности, являющейся дефицитной для учреждений.

1.2.2. Понятия и сокращения:

- Перечень должностей - Перечень должностей (профессий), требующих наличия специальностей, являющихся дефицитными для учреждений сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района, утвержденный приложением № 4 к подпрограмме 1 «Создание условий для привлечения специалистов дефицитных должностей в сфере образования, спорта, культуры и здравоохранения» Программы, по которому осуществляется приглашение на работу в учреждения сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района;

 - учреждение – муниципальное казенное, бюджетное или автономное учреждение, созданное (учрежденное) органами местного самоуправления Северо-Енисейского района и осуществляющее деятельность на его территории, краевое государственное учреждение здравоохранения, расположенное на территории Северо-Енисейского района;

- специалист - гражданин, обладающий специальностью, являющейся дефицитной для учреждений, и необходимой для замещения должностей (профессий), предусмотренных Перечнем должностей, или решением Комиссии по реализации Программы, созданной на основании распоряжения администрации Северо-Енисейского района, и соответствующий требованиям, предусмотренным пунктом 1.2.1 настоящего Порядка;

- приглашение - документ, оформляемый в соответствии с типовой формой приглашения, утвержденной приложением № 3 к Порядку (далее – типовая форма приглашения), на бланке учреждения за подписью руководителя учреждения и свидетельствующий о решении этого учреждения пригласить специалиста для заключения с ним трудового договора о работе в соответствующем учреждении;

- Управление образования - управление образования администрации Северо-Енисейского района;

- Жилищный отдел – жилищный отдел администрации Северо-Енисейского района;

- Финансовое управление – финансовое управление администрации Северо-Енисейского района;

- Районная больница - краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Северо-Енисейская районная больница»;

- Отдел социальной поддержки – отдел по делам семьи, детства и социальной поддержки граждан администрации Северо-Енисейского района

- Программа - муниципальная программа «Развитие кадровой политики учреждений социальной сферы Северо-Енисейского района»;

 - Комиссия - комиссия по реализации Программы, созданная на основании распоряжения администрации Северо-Енисейского района.

- учреждение - Управление образования администрации Северо-Енисейского района; краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Северо-Енисейская районная больница»; Отдел культуры администрации Северо-Енисейского района; Отдел физической культуры, спорта и молодёжной политики администрации Северо-Енисейского района.

1.3. Назначением согласования приглашения специалиста согласно настоящему Порядку является обеспечение потребности учреждений в квалифицированных специалистах, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для этих учреждений.

**2. Процедура согласования приглашений**

2.1. Решение о приглашении специалиста принимается руководителем учреждения по согласованию с уполномоченными на это должностными лицами администрации Северо-Енисейского района, в соответствии с настоящим Порядком.

Принятие решений о приглашении специалистов, направление специалистам приглашений в рамках реализации Программы без согласования, предусмотренного настоящим Порядком, не допускается. При поступлении в учреждение документов специалиста для решения вопроса о его приглашении на работу в учреждение, руководитель учреждения обеспечивает их регистрацию и проверку в части определения соответствия специалиста квалификационным требованиям, необходимым согласно требованиям законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, должностных (рабочих) инструкций для замещения соответствующей должности (профессии), наличия в штатном расписании, тарификационном списке работников соответствующего учреждения по состоянию на дату предоставления документов специалиста.

Не допускается направление руководителем учреждения должностным лицам администрации Северо-Енисейского района на согласование проектов приглашений в отношении специалистов, указанных в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, которые самостоятельно прибыли на территорию Северо-Енисейского района до даты направления им приглашения.

2.2. Проект приглашения (до подписания руководителем учреждения; исходящей его регистрации; направления специалисту) составляется по типовой форме приглашения, и направляется в администрацию Северо-Енисейского района с сопроводительным письмом за подписью руководителя учреждения для согласования в следующем порядке и последовательности:

а) с начальником Отдела социальной поддержки - в части наличия полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, соответствия проекта приглашения специалиста типовой форме приглашения, а также для составления информации на приглашаемого специалиста по представленным документам (описание состава семьи специалиста, региона прибытия, квалификации специалиста с учетом имеющегося образования, опыта работы, характеристик с места работы или учебы и др.);

б) с начальником Жилищного отдела - в части определения возможности подбора и предоставления специалисту жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования Северо-Енисейский район;

в) с руководителем Управления образования - в части определения возможности предоставления ребенку дошкольного возраста специалиста места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (при необходимости);

г) с руководителем Финансового управления - в части определения возможности предоставления единовременной выплаты в пределах выделенных на эти цели бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

После согласования указанными должностными лицами проекта приглашения он передается в Отдел социальной поддержки.

2.3. К пакету документов о приглашении специалиста, направляемому на согласование, прилагаются копии: - согласия на обработку персональных данных специалиста, супруга (супруги) специалиста (при наличии и совместном переезде на территорию Северо-Енисейского района) по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

- информационной справки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

 - паспорта специалиста (включая данные о регистрации по месту жительства, регистрации брака) или свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации (для лиц, в отношении которых принято решение о предоставлении им временного убежища);

- документов о соответствующем профессиональном образовании специалиста, необходимом для замещения должности (профессии), предусмотренной Перечнем должностей (профессий) или решением Комиссии (в случае предоставления документов о соответствующем профессиональном образовании специалиста, необходимом для замещения должности (профессии), оформленных на иностранном языке, прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык);

- свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, для специалистов, получивших образование в иностранных государствах);

- трудовой книжки, заверенной по последнему месту работы надлежащим образом, и (или) сведений о трудовой деятельности специалиста (при наличии);

- справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданной специалисту в порядке и по форме, которые установлены действующим законодательством, при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законам не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

- свидетельства о заключении брака (при наличии);

- документов, подтверждающих смену ФИО специалиста, в случае изменения ФИО специалиста (при наличии);

- свидетельства о рождении ребенка (при наличии);

- паспорта супруга (супруги) специалиста (включая данные о регистрации по месту жительства, регистрации брака) или свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации (для лиц, в отношении которых принято решение о предоставлении им временного убежища);

- трудовой книжки, заверенной по последнему месту работы надлежащим образом, и (или) сведений о трудовой деятельности супруги (супруга) специалиста (при наличии по возможности и в случае совместного переезда на территорию Северо-Енисейского района);

- документов об образовании супруги (супруга) специалиста (по желанию специалиста и в случае совместного переезда на территорию Северо-Енисейского района);

- характеристик на специалиста с места работы, учебы, оформленных на бланке организации и содержащих подпись руководителя организации (подразделения организации) и печать организации (при наличии возможности их получения специалистом);

- разрешения на привлечение и использование учреждением иностранных работников (в отношении специалистов, являющихся иностранными гражданами, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации);

- иных документов (по желанию специалиста), свидетельствующих о его профессиональных и личностных качествах (дипломов, сертификатов, свидетельств, грамот, презентаций и др.). В случаях невозможности предоставления гражданами Украины, получившими временное убежище на территории Российской Федерации, копии трудовой книжки данное обстоятельство указывается специалистом и (или) супругом (супругой) специалиста в согласии на обработку персональных данных.

2.4. Согласование проекта приглашения, предусмотренное пунктом 2.2 настоящего Порядка, должно производиться в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в администрацию Северо-Енисейского района пакета документов о приглашении специалиста должностному лицу, осуществляющему его согласование в соответствии с настоящим Порядком и оформляется на оборотной стороне проекта приглашения посредством проставления реквизитов согласования.

 2.5. Основаниями для отказа в согласовании приглашения являются:

- отсутствие в штатном расписании учреждения должности (профессии), по которой предполагается направление специалисту приглашения;

- отсутствие в Перечне должностей должности (профессии), для замещения которой необходимо профессиональное образование по специальности, имеющейся у специалиста;

- отсутствие решения Комиссии об определении специальности, являющейся дефицитной для учреждений Северо-Енисейского района, в дополнение к Перечню должностей;

- несоответствие предполагаемого к приглашению специалиста квалификационным требованиям, необходимым согласно требованиям законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, должностных (рабочих) инструкций для замещения соответствующей должности (профессии);

- отсутствие бюджетных средств, выделенных на соответствующий финансовый год на оказание дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты;

- отсутствие полного пакета документов, предусмотренного пунктом 2.3 настоящего Порядка;

- несоответствие специалиста требованиям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка;

- установление факта нахождения на территории Северо-Енисейского района специалиста, указанного в пункте 1.2.1 настоящего Порядка;

- несоответствие проекта приглашения специалиста типовой форме приглашения.

Мотивированный отказ в согласовании приглашения оформляется в виде письменной резолюции должностного лица, осуществляющего его согласование в соответствии с настоящим Порядком.

Немотивированный отказ в согласовании приглашений не допускается.

Отказ в согласовании приглашения является основанием для отказа в предоставлении специалисту единовременной выплаты.

Отказ в согласовании приглашения не может служить основанием для отказа специалисту в приеме на работу. В указанном случае прием на работу специалиста осуществляется на общих основаниях в соответствии с действующим законодательством.

2.6. После согласования проекта приглашения руководитель учреждения в течение 2 рабочих дней обеспечивает передачу проекта приглашения в Комиссию для рассмотрения приглашения (далее – Комиссия).

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее 10 рабочих дней со дня передачи проекта приглашения Отделом социальной поддержки в Комиссию. Решение заседания Комиссии оформляется протоколом за подписью председателя Комиссии и секретаря Комиссии.

После рассмотрения проекта приглашения Комиссией, секретарь Комиссии в срок не позднее 4 рабочих дней обеспечивает передачу протокола заседания Комиссии, проекта приглашения заместителю главы района по социальным вопросам для подписания протокола заседания Комиссии и последующего согласования приглашения специалиста. Подписание протокола заседания Комиссии заместителем главы района по социальным вопросам осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня их поступления.

В случае несогласования Комиссией проекта приглашения, секретарь Комиссии в срок не позднее 4 рабочих дней обеспечивает возврат проекта приглашения руководителю учреждения с приложением выписки из протокола заседания Комиссии.

Решение Комиссии является подтверждением обеспечения администрацией Северо-Енисейского района мероприятий, предусмотренных Программой, и завершения процедуры оформления приглашения.

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются отдельными нормативно-правовыми актами администрации Северо-Енисейского района.

2.7. После согласования проекта приглашения Отдел социальной поддержки выдает его под роспись представителю учреждения.

2.8. Отдел социальной поддержки осуществляет ведение реестра приглашенных в учреждения специалистов.

2.9. Порядок предоставления специалисту жилого помещения муниципального жилищного фонда Северо-Енисейского района и дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты, ребенку специалиста - места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении определяется нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Северо-Енисейского района, издаваемыми (принимаемыми) ими в соответствии с предоставленной им действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами компетенцией.

2.10. Должностные лица, осуществляющие рассмотрение и согласование приглашений, несут персональную ответственность за:

а) несоблюдение установленных настоящим Порядком сроков рассмотрения и согласования пакета документов о приглашении специалистов;

б) принятые ими решения в отношении представленных на согласование приглашений.

2.11. Руководители учреждений несут ответственность, установленную действующим законодательством, за:

а) несоблюдение требований настоящего Порядка;

б) недостоверность информации, предоставляемой ими должностным лицам, осуществляющим согласование приглашения;

в) квалификацию приглашаемого специалиста;

г) несоответствие наименования должности и (или) структурного подразделения учреждения (при наличии), указанных в проекте приглашения, наименованию должности и (или) структурного подразделения учреждения (при наличии), указанных в штатном расписании, тарификационном списке работников учреждения;

д) несоответствие специалиста, приглашаемого для работы в учреждение, требованиям, предусмотренным пунктом 1.2.1 настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Порядку приглашения учреждениями

сферы образования, спорта, культуры и

здравоохранения Северо-Енисейского

района на работу специалистов,

 обладающих специальностями,

являющимися дефицитными для этих

учреждений

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных полностью)

имеющий (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(вид документа, удостоверяющего личность)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

проживающий (ая)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (почтовый индекс, адрес регистрации по месту жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес фактического проживания)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю / не даю согласие на обработку моих персональных данных, (нужное подчеркнуть) содержащихся в представленных мною документах, с использованием средств автоматизации, а также без использования средств автоматизации, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование муниципального или иного учреждения Северо-Енисейского района)

расположенному по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а также администрации Северо-Енисейского района, расположенной по адресу:

гп Северо-Енисейский, Красноярского края, ул. Ленина, 48, в лице уполномоченных на согласование проекта приглашения должностных лиц администрации Северо-Енисейского района, членам комиссии по реализации муниципальной программы «Развитие кадровой политики учреждений социальной сферы Северо-Енисейского района» (далее – Программа),

в целях согласования и оформления приглашения

меня, моего супруга (моей супруги) на работу в рамках Программы.

(нужное подчеркнуть)

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка)

Приложение № 2

к Порядку приглашения учреждениями

сферы образования, спорта, культуры и

здравоохранения Северо-Енисейского

района на работу специалистов,

обладающих специальностями,

являющимися дефицитными для этих

учреждений

Информационная справка

Фамилия, Имя, Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регион, из которого прибывает специалист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав семьи, с кем прибывает специалист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Необходимость предоставления ребенку места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (количество детей, возраст) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Необходимость предоставления специалисту жилого помещения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие жилого помещения в собственности (в т.ч. доли в праве собственности) и (или) по любому виду найма на территории Северо-Енисейского района у специалиста, членов семьи: супруга (супруги), несовершеннолетних детей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата) (Фамилия Имя Отчество (Подпись)

Приложение № 3

к Порядку приглашения учреждениями сферы

образования, спорта, культуры и

здравоохранения Северо-Енисейского района

на работу специалистов, обладающих

специальностями, являющимися

дефицитными для этих учреждений

ФОРМА ПРИГЛАШЕНИЯ

специалиста, обладающего специальностью,

являющейся дефицитной для учреждений сферы образования,

спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района

(оформляется на бланке учреждения)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью Ф.И.О. приглашаемого лица)

 (Наименование учреждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - (указывается полное наименование учреждения)

приглашает Вас на постоянную работу в качестве

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности в соответствии со штатным расписанием с указанием структурного подразделения учреждения (при наличии), тарификационным списком работников)

с должностным окладом в размере \_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц (на дату направления настоящего приглашения) согласно штатному расписанию учреждения;

средний ежемесячный доход будет составлять не менее \_\_\_\_\_\_\_ рублей.

При исчислении заработной платы на территории Северо-Енисейского района применяется районный коэффициент 1,5. Это означает, что на заработную плату (оклад, премию и т.д.) начисляется дополнительно 50%.

Кроме того, согласно действующему законодательству в связи с переездом в район Крайнего Севера Вам и Вашей семье будет произведена оплата стоимости проезда на территорию Северо-Енисейского района, оплата провоза багажа на семью в порядке и размере, предусмотренных нормативным правовым актом Красноярского края или органа местного самоуправления Северо-Енисейского района (вид акта, размеры выплат указываются в зависимости от вида учреждения (муниципальное, краевое государственное, федеральное государственное), в которое приглашается на работу специалист), а также Вам будет предоставлен оплачиваемый отпуск продолжительностью семь календарных дней для обустройства на новом месте (указывается в случае переезда специалиста).

В связи с переездом в район Крайнего Севера и при заключении трудового договора Вам будут выплачены: единовременное пособие в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей и единовременное пособие на каждого прибывающего с Вами члена Вашей семьи в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (размер пособия указывается в зависимости от вида учреждения (муниципальное, краевое государственное, федеральное государственное), в которое приглашается на работу специалист) (указывается в случае переезда специалиста).

При необходимости Вам будет предоставлено жилое помещение из муниципального жилищного фонда; Вашему ребенку - место в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (в случае наличия места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении).

В целях оказания дополнительной социальной поддержки Вам будет выплачена единовременная выплата в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

В случае расторжения срочного трудового договора о работе в учреждении до окончания срока его действия по Вашей инициативе или расторжения трудового договора о работе в учреждении, заключенного на неопределенный срок, до истечения пяти лет работы по Вашей инициативе либо по инициативе работодателя в соответствии с действующим Трудовым законодательством (за исключением случаев ликвидации организации, сокращения численности или штата), а также за исключением случая перевода по Вашей просьбе или с Вашего согласия на работу к другому работодателю на должность (профессию), включенную в перечень специальностей, являющихся дефицитными (указывается в зависимости от срока, на который заключается трудовой договор), Вы будете обязаны вернуть единовременную выплату в размере \_\_\_\_\_\_ рублей в бюджет Северо-Енисейского района в течение 30 календарных дней со дня расторжения трудового договора посредством внесения денежной суммы в кассу администрации Северо-Енисейского района или безналичным путем.

Продолжительность Вашего отпуска будет составлять \_\_\_\_\_\_ календарных дней: ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_ календарных дней, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в районах Крайнего Севера продолжительностью 24 календарных дня.

Раз в два года Вам и не работающим членам Вашей семьи (мужу, жене, несовершеннолетним детям, фактически проживающим с работником) за счет средств учреждения будет производиться оплата проезда всеми видами транспорта (кроме такси) и провоза багажа до 30 килограммов к месту использования отпуска и обратно в пределах территории Российской Федерации.

Для работы в Северо-Енисейском районе Вам необходимо пройти медицинское освидетельствование на отсутствие противопоказаний для проживания и работы в условиях Крайнего Севера.

При себе Вам необходимо иметь следующие документы: паспорт, военный билет (при наличии), трудовую книжку (при наличии), документы о соответствующем профессиональном образовании, документы, подтверждающие Вашу квалификацию (при наличии), документ, подтверждающий присвоение квалификационной категории, ученой степени кандидата (доктора) наук, заверенный в установленном порядке (при наличии), свидетельство о рождении ребенка (при наличии ребенка), справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (данный документ указывается в случае приглашения на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с законодательством не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию).

При согласии на данные условия прошу заранее уведомить о дате Вашего приезда не позднее двух месяцев со дня получения приглашения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается адрес учреждения (в том числе электронной почты), приглашающего специалиста),

либо по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать номер телефона специалиста учреждения, ответственного за приглашение специалиста), либо по адресу и телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать номер телефона и адрес структурного подразделения администрации Северо-Енисейского района (в том числе электронной почты), ответственного за приглашение специалиста).

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение №4

к подпрограмме 1 «Создание условий для

привлечения квалифицированных специалистов

дефицитных должностей в сфере образования,

спорта, культуры и здравоохранения

Северо-Енисейского района»

**Перечень должностей (профессий) специалистов,**

**требующих наличия специальностей, являющихся дефицитными**

 **для учреждений сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения**

**Северо-Енисейского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должности** | **Специализация** |
| 1 | музыкальный руководитель |  |
| 2 | учитель - логопед  |  |
| 3 | педагог – психолог  |  |
| 4 | воспитатель |  |
| 5 | инструктор по физической культуре |  |
| 6 | учитель | музыка |
| 7 | учитель  | информатика |
| 8 | учитель  | химия |
| 9 | учитель  | физика |
| 10 | педагог дополнительного образования  |  |
| 11 | учитель  | математика |
| 12 | учитель  | английский язык |
| 13 | учитель  | физическая культура |
| 14 | тренер-преподаватель | игровые виды спорта |
| 15 | тренер-преподаватель | плавание |
| 16 | врач | анестезиолог-реаниматолог |
| 17 | врач | гинеколог |
| 18 | врач | терапевт |
| 19 | врач | хирург |
| 20 | врач | физиотерапевт |
| 21 | врач | ультразвуковая диагностика |
| 22 | врач | стоматолог |
| 23 | фельдшер  |  |
| 24 | зубной техник |  |
| 25 | лаборант |  |
| 26 | медицинская сестра |  |
| 27 | заведующий сельским домом культуры |  |
| 28 | инструктор по спорту |  адаптивная физическая культура |
| 29 | инструктор по спорту |  игровые виды спорта |

Приложение №5

к подпрограмме 1 «Создание условий для

привлечения квалифицированных специалистов

дефицитных должностей в сфере образования,

спорта, культуры и здравоохранения

Северо-Енисейского района»

**Порядок и условия предоставления единовременной выплаты приглашенным на работу и трудоустроенным специалистам, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления работникам, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений Северо-Енисейского района сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения, единовременной выплаты.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и сокращения:

"Перечень должностей" - Перечень должностей (профессий) специалистов, требующих наличия специальностей, являющихся дефицитными для учреждений сферы образования, спорта, культуры и здравоохранения Северо-Енисейского района, утвержденный приложением № 4 к подпрограмме 1 «Создание условий

для привлечения специалистов дефицитных должностей в сфере образования, здравоохранения, спорта и культуры» Программы;

"учреждение" - учреждения, подведомственные управлению образования администрации Северо-Енисейского района; учреждения, подведомственные отделу культуры администрации Северо-Енисейского района; учреждения, подведомственные отделу физической культуры, спорта и молодёжной политики администрации Северо-Енисейского района; краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Северо-Енисейская районная больница»;

"приглашение" - документ, свидетельствующий о решении учреждения пригласить специалиста для заключения с ним трудового договора о работе в соответствующем учреждении, содержащий информацию о наименовании должности (профессии) в соответствии со штатным расписанием с указанием структурного подразделения учреждения (при наличии), тарификационным списком работников, для выполнения трудовых обязанностей по которой приглашается соответствующий специалист, об условиях оплаты труда за их выполнение, о режиме рабочего времени и отдыха, оформляемый на бланке учреждения за подписью руководителя учреждения;

"заявитель, специалист":

- работники, обладающие специальностями, являющимися дефицитными для учреждений, приглашенные для работы из других местностей, при условии, что период между датой окончания трудовой деятельности специалиста в учреждении по дефицитной специальности (если таковая осуществлялась) и датой поступления в учреждение документов для рассмотрения вопроса оформления ему приглашения, составляет не менее одного года;

- приглашенные работники в возрасте до 35 лет, обладающие специальностями, являющимися дефицитными для учреждений, зарегистрированные на территории Северо-Енисейского района и возвращающиеся (возвратившиеся) обратно к месту жительства из других местностей Российской Федерации после получения образования по специальности, являющейся дефицитной для учреждений, при условии возвращения на территорию Северо-Енисейского района в течение одного года после окончания обучения и не осуществления в указанный период времени на территории Северо-Енисейского района трудовой деятельности по специальности, являющейся дефицитной для учреждений;

- приглашенные работники в возрасте до 35 лет, обладающие специальностями, являющимися дефицитными для учреждений, зарегистрированные и получившие на территории Северо-Енисейского района образование по специальности, являющейся дефицитной для учреждений, при условии, что указанные специалисты ранее не осуществляли и не осуществляют трудовую деятельность по указанной специальности либо перерыв между датой окончания трудовой деятельности по специальности, являющейся дефицитной для учреждений, и датой поступления документов от специалиста в учреждение, для рассмотрения вопроса оформления ему приглашения, составляет не менее одного года;

"Отдел социальной поддержки" - Отдел по делам семьи, детства и социальной поддержки граждан администрации Северо-Енисейского района;

"Экспертно-правовой отдел" – Экспертно-правовой отдел администрации Северо-Енисейского района;

"Отдел бухгалтерского учета и отчетности" – Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района.

**2. Порядок назначения и предоставления единовременной выплаты**

2.1. Для получения единовременной выплаты заявитель обращается в Отдел социальной поддержки с [заявлением](#P177) о предоставлении единовременной выплаты (по форме, разработанной Отделом социальной поддержки) и документами, указанными в [пункте 2.3](#P89). настоящего Порядка.

2.2. Единовременная выплата назначается в случае, если заявитель обратился за нею не позднее 1 месяца с момента трудоустройства в учреждение.

2.3. К заявлению, указанному в [пункте 2.1](#P86) настоящего Порядка, предоставляются следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

- копия приглашения на работу (заверенная работодателем);

- копия приказа о приеме на работу (заверенная работодателем);

- документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета заявителя) для перечисления средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя (в случае выбора заявителем данного способа перечисления единовременной выплаты);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации.

В случае не предоставления заявителем документов, указанных в [абзацах четвертом](#P92), [пятом](#P93), [восьмом](#P96), [девятом](#P97) настоящего пункта, самостоятельно, Отделом социальной поддержки в рамках межведомственного взаимодействия в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления запрашиваются следующие сведения:

- сведения о трудовой деятельности в учреждении;

- информация, содержащаяся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение;

- информация, содержащаяся в Едином государственном реестре налогоплательщиков.

2.4. Специалист Отдела социальной поддержки снимает копии с оригиналов документов и заверяет копии проставлением своей подписи, расшифровки подписи, даты заверения.

Днем обращения за единовременной выплатой считается день регистрации Отделом социальной поддержки заявления с документами, указанными в [пункте 2.3](#P89) настоящего Порядка.

2.5. Отдел социальной поддержки:

- регистрирует заявление;

- принимает решение о подготовке проекта распоряжения администрации Северо-Енисейского района, о предоставлении единовременной выплаты (далее - распоряжение) либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты в течение 5 рабочих дней со дня обращения заявителя за единовременной выплатой.

2.6. В случае принятия решения о подготовке проекта распоряжения направляет его на согласование в Экспертно-правовой отдел с приложением документов, предусмотренных [пунктами 2.1](#P86), [2.3](#P89) настоящего Порядка.

2.7. Экспертно-правовой отдел в течение 4 рабочих дней со дня поступления проекта распоряжения и документов, предусмотренных [пунктом 2.6](#P110) настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в назначении и предоставлении единовременной выплаты:

- при выявлении оснований для отказа в назначении и предоставлении единовременной выплаты, предусмотренных [пунктом 2.13](#P133) настоящего Порядка, осуществляет возврат в адрес Отдела социальной поддержки проекта распоряжения с приложением документов, указанных в [пункте 2.6](#P110) настоящего Порядка, без согласования с обоснованием причины отказа;

- при отсутствии оснований для отказа в назначении и предоставлении единовременной выплаты, предусмотренных [пунктом 2.13](#P133) настоящего Порядка, осуществляет согласование проекта распоряжения и возвращает его в Отдел социальной поддержки вместе с прилагаемыми документами.

2.8. Отдел социальной поддержки:

- после поступления из экспертно-правового отдела согласованного проекта распоряжения и приложенных к нему документов обеспечивает издание распоряжения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления для предоставления единовременной выплаты с полным пакетом документов.

В случае принятия решений об осуществлении действий, необходимых для предоставления единовременной денежной выплаты, связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, срок издания распоряжения может быть продлен, но не более чем на 10 рабочих дней;

- в течение 5 календарных дней со дня издания распоряжения направляет заявителю уведомление за подписью начальника Отдела социальной поддержки о назначении единовременной выплаты и сроках ее выплаты.

2.9. Перечисление единовременной выплаты производится Отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района на основании распоряжения, путем перечисления денежных средств на указанный заявителем счет (уполномоченного представителя заявителя), открытый в кредитной организации Российской Федерации.

Перечисление ежемесячной выплаты специалистам осуществляется до 25 числа каждого календарного месяца.

2.10. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района в срок не позднее 2 рабочих дней со дня перечисления единовременной выплаты заявителю предоставляет в Отдел социальной поддержки копии документов, подтверждающих факт соответствующих выплат (платежное поручение).

2.11. В случае принятия администрацией Северо-Енисейского района решения об отказе в назначении и предоставлении заявителю единовременной выплаты либо поступления в Отдел социальной поддержки документов в соответствии с абзацем вторым [пункта 2.7](#P112) настоящего Порядка, Отдел социальной поддержки в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения или поступления документов из Экспертно-правового отдела, выдает заявителю уведомление об отказе в предоставлении единовременной выплаты за подписью начальника Отдела социальной поддержки с указанием причины отказа, а также возвращает все документы, которые были приложены к заявлению.

2.12. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для рассмотрения вопроса о назначении выплаты заявителю, является несоответствие приказа учреждения о приеме на работу приглашению, в части наименования должности специалиста и (или) структурного подразделения учреждения (при наличии).

При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных настоящим пунктом, Отдел социальной поддержки возвращает принятые документы заявителю в течение 3 рабочих дней с даты обнаружения оснований для отказа в приеме документов.

2.13. Основаниями для отказа в назначении и предоставлении заявителю единовременной выплаты являются:

- нарушение срока, установленного [пунктом 2.2](#P88) настоящего Порядка;

- предоставление неполного перечня документов, предусмотренных [пунктом 2.3](#P89) настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в [абзацах четвертом](#P92), [пятом](#P93), [восьмом](#P96), [девятом пункта 2.3](#P97) настоящего Порядка;

- отказ заявителя в принятии обязательства вернуть предоставленную ему единовременную выплату в случаях, установленных [пунктом 3.1](#P156) настоящего Порядка;

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей, указанных в [пункте 1.2](#P63) настоящего Порядка;

- отсутствие права заявителя на получение единовременной выплаты;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;

- заключение учреждением со специалистом срочного трудового договора на срок менее пяти лет;

2.14. Основаниями для приостановления рассмотрения вопроса о назначении единовременной выплаты заявителю являются:

- наличие ошибок в документах, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

- истечение срока действия документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия.

2.15. Единовременная материальная выплата предоставляется в размере, установленном нормативными правовыми актами Северо-Енисейского района.

**3. Заключительные положения**

3.1. Предоставление единовременной выплаты осуществляется на основании Соглашения о взаимодействии администрации Северо-Енисейского района Красноярского края и специалиста, являющегося получателем единовременной выплаты (далее – Соглашение), заключенным между специалистом и администрацией Северо-Енисейского района.

Соглашение между специалистом и администрацией Северо-Енисейского района (далее – администрация района) заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении специалисту единовременной выплаты.

В Соглашении предусматриваются взаимные обязательства специалиста и администрации района о предоставлении ему единовременной выплаты, в том числе, ответственность специалиста по возврату единовременной выплаты, права и обязанности администрации района по осуществлению контроля за исполнением обязательств специалистом.

При получении уведомления о назначении единовременной выплаты специалист подписывает Соглашение в порядке, указанном в уведомлении. В случае неподписания специалистом Соглашения единовременная выплата не выплачивается.

3.1.1. Специалист обязан вернуть в бюджет Северо-Енисейского района предоставленную ему единовременную выплату полностью, в случаях:

- расторжения срочного трудового договора о работе в учреждении до окончания срока его действия по инициативе специалиста;

- расторжения трудового договора о работе в учреждении, заключенного на неопределенный срок, до истечения пяти лет работы по инициативе специалиста либо по инициативе работодателя в соответствии с действующим трудовым законодательством (за исключением случаев ликвидации организации, сокращения численности или штата), а также за исключением случая перевода специалиста по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю на должность (профессию), включенную в Перечень должностей.

3.2. В случае наступления событий, указанных в [пункте 3.1.1](#P156). настоящего Порядка:

3.2.1. Руководитель учреждения обязан в течение 2 рабочих дней письменно уведомить об этом Отдел социальной поддержки;

3.2.2. Специалист обязан вернуть в полном размере предоставленную ему единовременную выплату в течение 30 календарных дней со дня расторжения его трудового договора с учреждением посредством внесения денежной суммы или безналичным путем.

3.3. В случае невозвращения специалистом предоставленной ему единовременной выплаты по основаниям, указанным в [пункте 3.1.1](#P156) настоящего Порядка, и (или) в срок, установленный [пунктом 3.2.2](#P161) настоящего Порядка, денежные средства, подлежащие возврату, взыскиваются в соответствии с Гражданским законодательством Российской Федерации.